

caisse à outils

GUIDE TECHNIQUE MARCHE À SUIVRE POUR OBTENIR LES OUTILS

1. Assurez-vous d'être membre de la Machinerie.
2. Adressez un courriel à outil@machineriedesarts.ca ayant pour objet « Caisse à outils ». Dans le corps du courriel, indiquez le ou les numéros des outils que vous souhaitez obtenir, ou spécifiez si vous souhaitez recevoir l'entièreté de la Caisse à outils.
3. Les outils sont disponibles sur Google Drive et peuvent être partagés suivant l'une des deux options :

Option 1 | Vous possédez un compte Google : Suivez le lien de partage envoyé par courriel, accédez aux outils dans Partagés avec moi et créez une copie d'un ou de plusieurs outils à la fois dans Mon Drive.

Option 2 | Vous ne possédez pas de compte Google : Suivez le lien de partage envoyé par courriel et téléchargez les outils directement sur votre ordinateur.

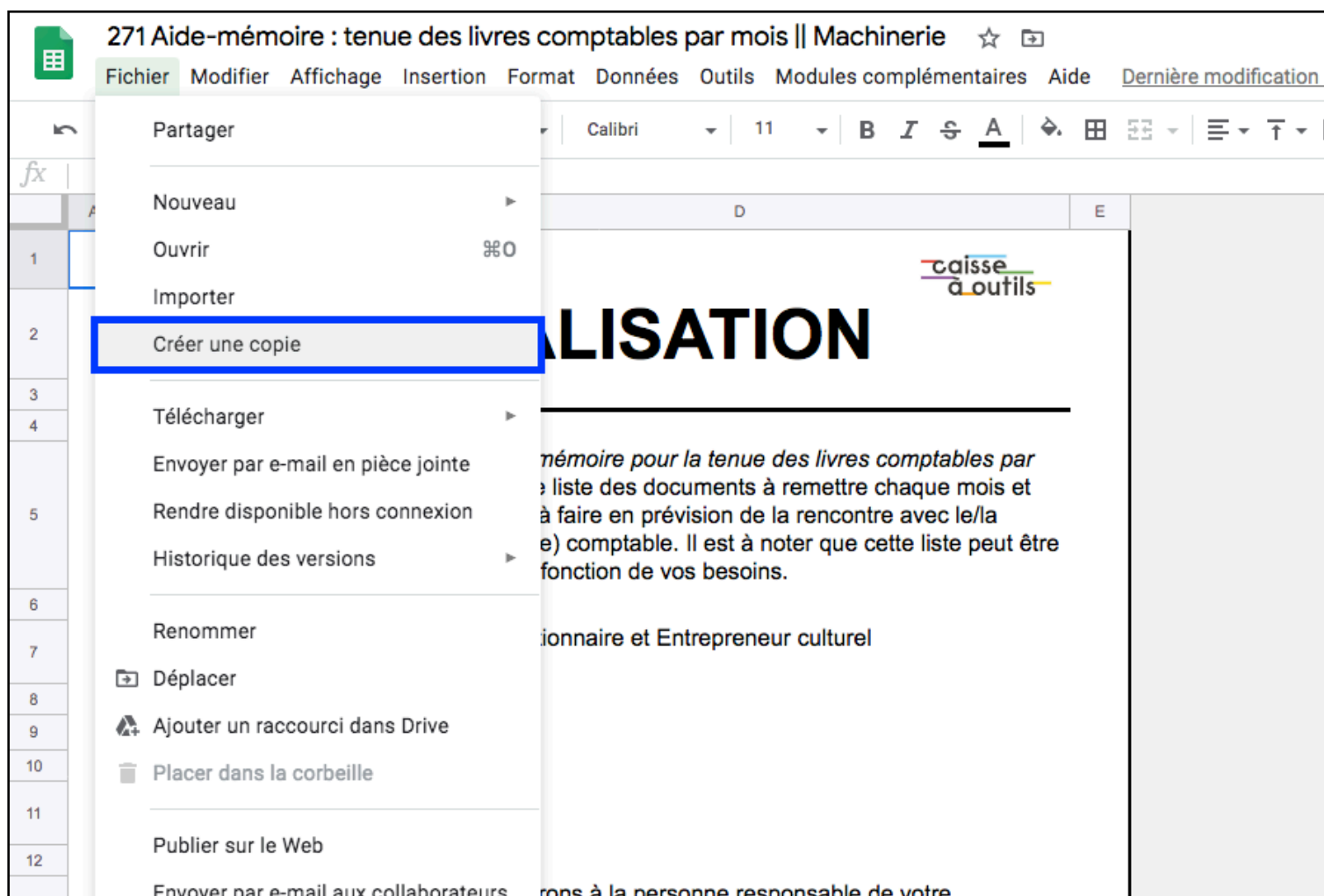
4. Vous pouvez faire appel aux services de la Machinerie pour vous accompagner dans l'utilisation des outils, si nécessaire.

IMPORTANT : Les documents (outils) transmis sont en *lecture seule* afin de les garder dans leur forme originale. Pour pouvoir les modifier, vous devez impérativement suivre l'une des deux options proposées ci-haut. Vous pourrez alors utiliser les outils, insérer du texte, etc.

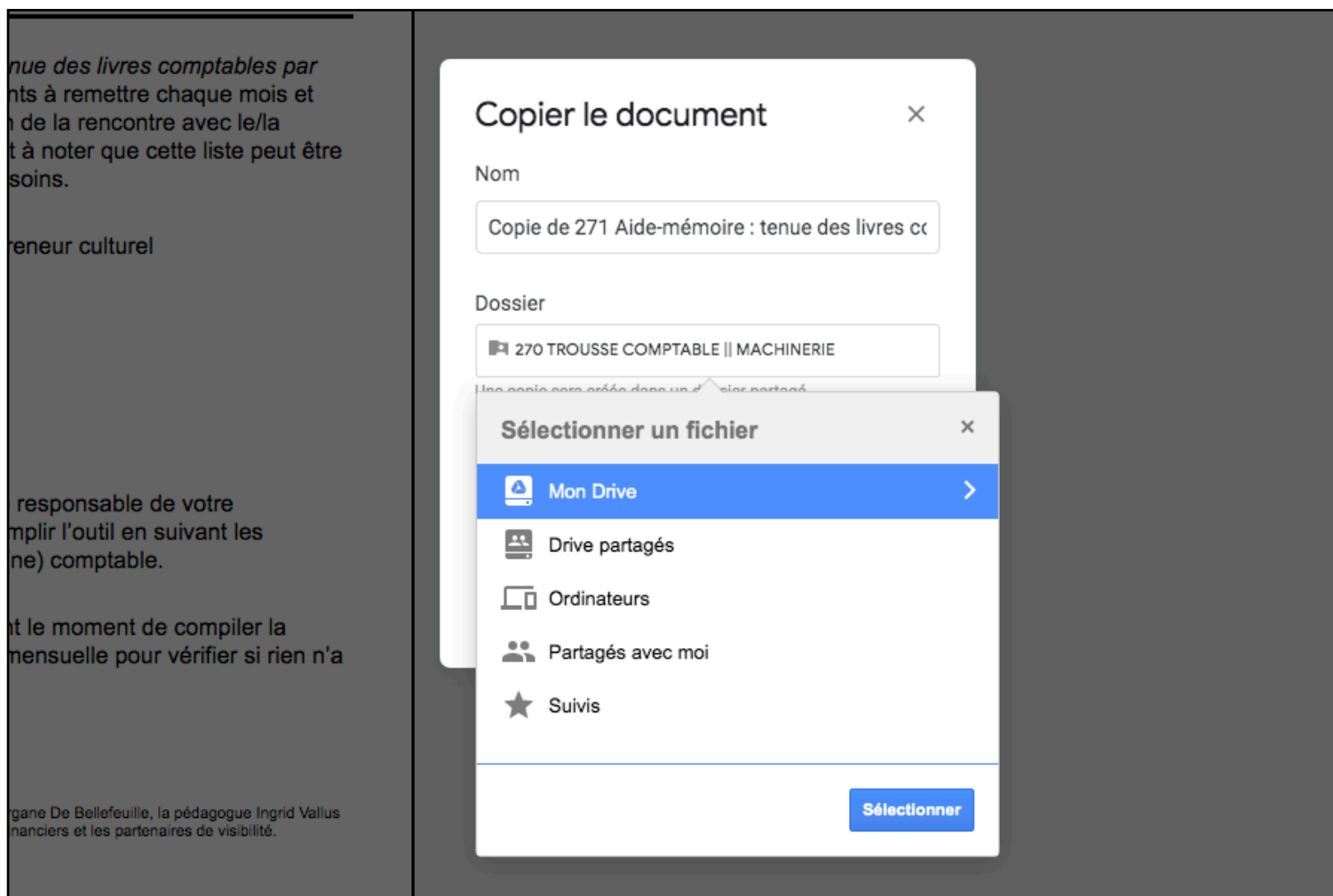
OPTION 1

UTILISATION DE GOOGLE DRIVE

Si vous possédez un compte Google, créez une copie du document (outil) pour pouvoir ensuite modifier cette copie. Notez qu'il n'est pas possible d'utiliser la fonction Déplacer vers pour transférer des dossiers au complet dans Mon Drive. Pour avoir accès à l'ensemble de la Caisse à outils, il faudrait la télécharger selon la seconde méthode proposée (option 2).



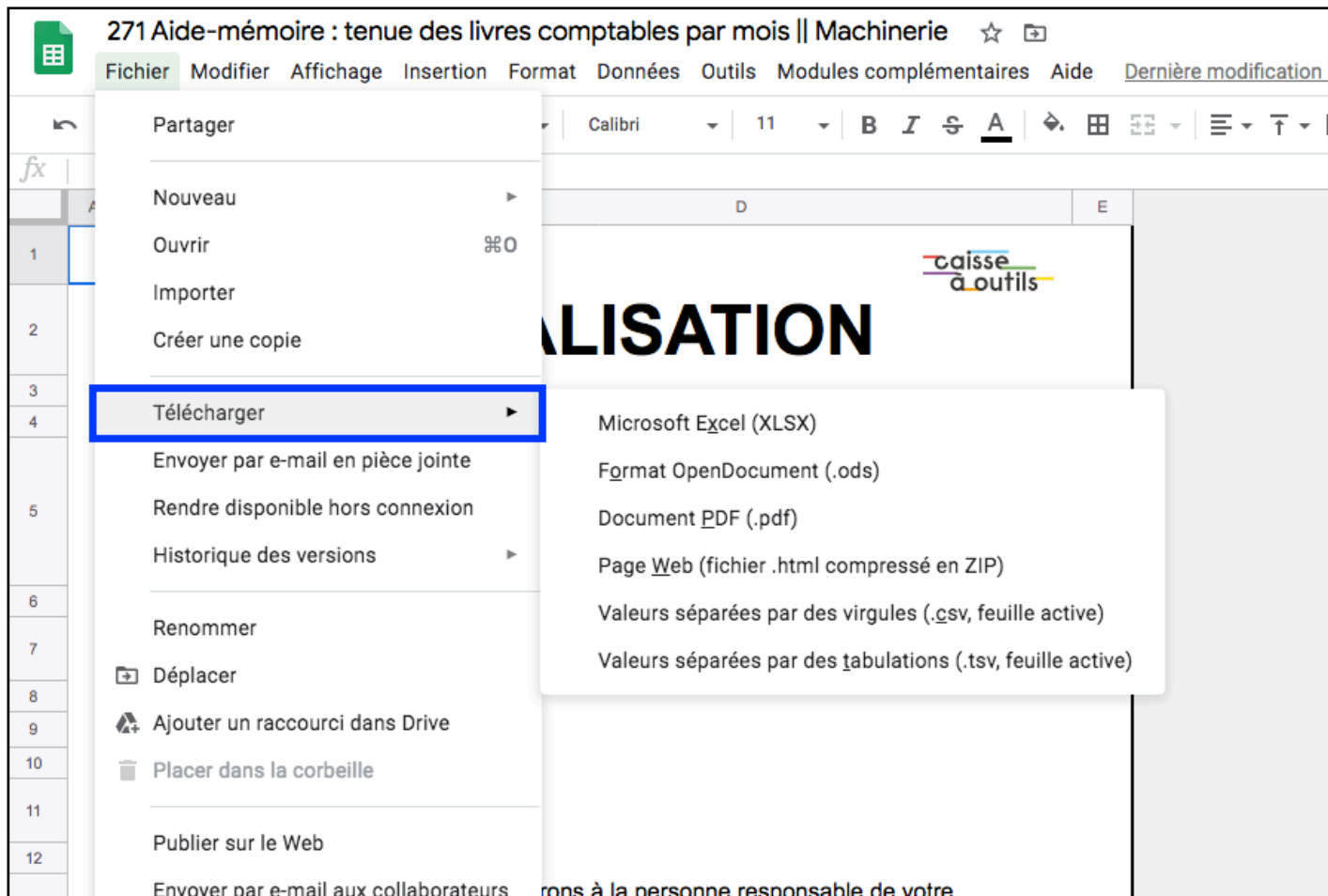
Lorsque vous copiez un document (outil) individuel, il est automatiquement enregistré dans Mon Drive et il sera renommé Copie de (titre original). Vous pourrez ensuite classer les outils copiés à votre guise et les modifier pour les adapter à vos besoins.



OPTION 2

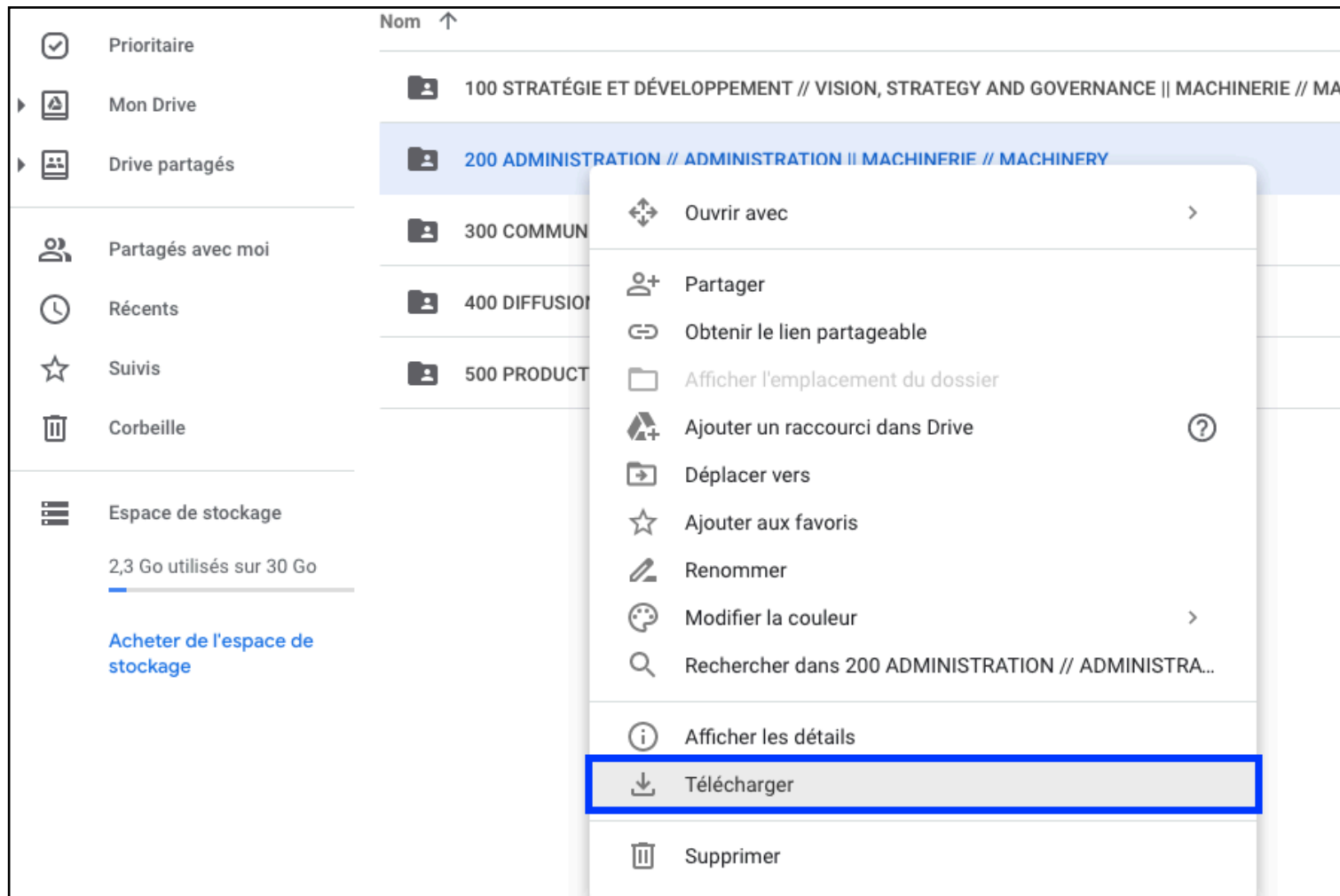
TÉLÉCHARGER DIRECTEMENT SUR SON ORDINATEUR

De manière individuelle, en choisissant le format dans lequel vous souhaitez télécharger le document (outil) :



IMPORTANT : Pour des raisons de compatibilité, il est préférable de télécharger les outils .xlsm, .xlsx et .docx sur votre ordinateur.

Ou de manière groupée :

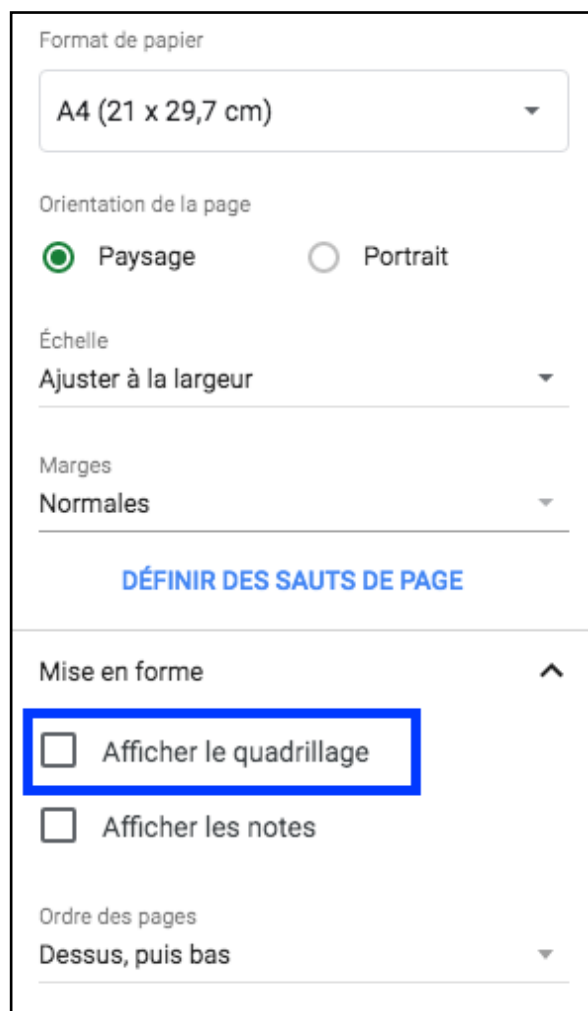


Soyez patient·e·s, cela peut prendre plusieurs minutes. Vous trouverez les dossiers dans vos téléchargements et la mise en page de certains outils auront peut-être été un peu modifié.

IMPORTANT : Pour des raisons de compatibilité, il est préférable de télécharger les outils .xlsm, .xlsx et .docx sur votre ordinateur.

IMPRESSION DES OUTILS EN FORMAT GOOGLE SHEET

Il est important, lorsque vous voulez imprimer un outil en format .gsheet (Google Sheet) directement de Google Sheet, de décocher l'option *Afficher le quadrillage* dans les options de mise en forme de la fenêtre d'impression, sinon l'impression ne respectera pas le visuel initial de l'outil.



Format de papier
A4 (21 x 29,7 cm) ▼

Orientation de la page
 Paysage Portrait

Échelle
Ajuster à la largeur ▼

Marges
Normales ▼

[DÉFINIR DES SAUTS DE PAGE](#)

Mise en forme ^

Afficher le quadrillage

Afficher les notes

Ordre des pages
Dessus, puis bas ▼